

# Н А Р Е Д Б А

## № 18

ЗА  
ИЗПЛАЩАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ПОМОЩ ПРИ  
РАЖДАНЕ НА ДЕТЕ,  
ЕДНОКРАТНА ПОМОЩ ЗА ДЕТЕ, КОЕТО  
ПОСТЪПВА В ПЪРВИ КЛАС  
И ПОСТРАДАЛИ ПРИ ПЪТНО – ТРАНСПОРТНИ  
ПРОИЗШЕСТВИЯ, ПРОИЗВОДСТВЕНИ  
АВАРИИ, ПОЖАРИ, ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ И  
ДРУГИ ОТ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ИВАНОВО,  
ОБЛАСТ РУСЕ

*Приета с Решение № 286 по Протокол № 31/ 31.08.2013 г.*

*Изменена с Решение № 45 по Протокол № 6/ 21.01.2016 г.*

*Изменена с Решение № 368 по Протокол № 36/ 03.04.2018 г.*

*Изменена и допълнена с Решение № 90 по Протокол №9/ 26.03.2020 г.*

*Изменена с Решение № 538 по Протокол № 48/ 24.11.2022 г.*

*Изменена и допълнена с Решение №87 по Протокол №8/ 21.03.2024 г.*

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** С тази наредба се определят условията, редът за кандидатстване, начинът на отпускане и отчитането на средства от бюджета на Община Иваново за отпускане на еднократна помощ:

1. /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ При раждане/осиновяване на дете.

2. При постъпване на дете в първи клас.

3. За пострадали при пътно-транспортни произшествия, производствени аварии, пожари, природни бедствия и други.

4. /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ За подпомагане на семейства с репродуктивни проблеми при „ин витро“ процедури.

**Чл. 2.** Средствата по чл. 1 се предоставят за:

1. /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Подпомагане на родителите/осиновителите при създаване на условия за отглеждане на дете.

2. Подпомагане на семействата за подготовка на детето за постъпване в първи клас.

3. Задоволяване на здравни, комунално-битови и други жизненоважни социални потребности на лица и семейства.

## **II. УСЛОВИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА СРЕДСТВАТА ЗА ПОДПОМАГАНЕ**

**Чл. 3.** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Помощта по чл. 1, т. 1, т. 3 и т. 4 се отпуска еднократно на лица, които имат постоянен адрес на територията на Община Иваново.

**Чл. 4. (1)** /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

(2) Право да кандидатстват за еднократна помощ по чл. 1, т. 2 от Наредбата имат и лица, които нямат постоянен адрес на територията на Община Иваново, но детето им е записано в първи клас в училище на територията на Община Иваново.

**Чл. 5. (1)** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Помощта по чл. 1, т. 1 се отпуска на родители или осиновители за дете, което се отглежда в семейството, независимо от доходите му.

(2) /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

(3) /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Не се отпуска еднократна помощ при раждане/осиновяване на дете когато:

1. детето е оставено за отглеждане в специализирана институция за деца или на родителя/осиновителя са му отнети или ограничени родителските права;

2. към момента на раждане на детето родителите нямат навършени 16 години.

(4) /нова с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Обстоятелствата по ал. 3, т. 1 се декларират от заявителя, като същият носи наказателна отговорност за невярно декларирани обстоятелства;

(5) /нова с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Обстоятелствата по ал. 3, т. 2 се установяват служебно.

**Чл. 6.** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Размерът на помощта по чл. 1, ал. 1 е както следва:

1. /изм. с Решение №538 по Протокол №48/ 24.11.2022 г./ при раждане/осиновяване на дете – 300 (триста) лева.

2. /изм. с Решение №538 по Протокол №48/ 24.11.2022 г./ при постъпване на дете в първи клас – еднократно за първия учебен ден – 300 (триста) лева.

3. За подпомагане на семейства с репродуктивни проблеми за включване в програмата “ин витро“ – 1000 (хиляда) лева.

4. За пострадали при пътно-транспортни произшествия, производствени аварии, пожари, природни бедствия и други – в зависимост от представените разходно-оправдателни документи, но не повече от 1000 лева.

**Чл. 7.** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Общият размер на средствата за предоставяне на еднократна финансова помощ по тази Наредба се определя от Общинския съвет при приемане на годишния бюджет на Община Иваново.

### **III. РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА СРЕДСТВА ЗА ПОДПОМАГАНЕ**

**Чл. 8. (1)** /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

**(2)** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Заявленията за отпускане на еднократна помощ при раждане/осиновяване на дете, при постъпване на дете в първи клас и за пострадали при пътно-транспортни произшествия, производствени аварии, пожари, природни бедствия и други от бюджета на Община Иваново, се подават в срок:

1. до 6 месеца от раждането/осиновяването на детето;

2. до 30-ти юли на текущата година за дете-първокласник.

3. до 6 месеца от настъпване на събитие по чл. 1, т. 3, което обуславя искането.

**(3)** След изтичане на срока по ал. 2, еднократна помощ не се изплаща.

**(4)** /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

**(5)** /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

**Чл. 9.** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Необходими документи за отпускане на еднократна помощ при раждане/осиновяване на дете са:

1. Заявление до Общински съвет - Иваново (Приложение № 1);

2. /изм. с Решение №87 по Протокол № 8/ 21.03.2024 г./ Препис-извлечение от акт за раждане на детето;

3. Документ за самоличност (лична карта) – за справка;

4. Декларация от родителя/осиновителя, че детето няма да бъде оставено за отглеждане в специализирана институция за деца и че не са му отнети или ограничени родителските права. (Приложение № 2);

5. Декларация за фактическо съжителство – когато родителите/осиновителите нямат сключен граждански брак (Приложение № 6).

**Чл. 10.** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Необходими документи за отпускане на еднократна помощ при постъпване на дете в първи клас:

1. Заявление до Общински съвет Иваново (Приложение № 3);
2. /изм. с Решение №87 по Протокол № 8/ 21.03.2024 г./ Препис-извлечение от акт за раждане на детето;
3. документ за самоличност /лична карта/- за справка;
4. Справка от директора, че детето е записано в първи клас за текущата учебна година в съответното училище.

**Чл. 11.** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Необходими документи за отпускане еднократна помощ за пострадали от пътно-транспортно произшествие, производствена авария, пожар, природни бедствия и други:

1. Заявление до Общински съвет Иваново (Приложение № 4);
2. Документи, доказващи необходимостта от подпомагане:
  - 2.1. Разходно–оправдателни документи;
  - 2.2. /изм. с Решение №87 по Протокол № 8/ 21.03.2024 г./ Декларация, съдържаща данни за експертно решение на ТЕЛК;
  - 2.3. Епикризи;
  - 2.4. Други документи, в зависимост от конкретния случай;
3. документ за самоличност /лична карта/ - за справка.

**Чл. 12.** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Необходими документи за отпускане на еднократна помощ на семейства и лица, живеещи на семейни начала с репродуктивни проблеми за включване в програмата “ин витро“:

1. Заявление до Общински съвет Иваново (Приложение № 5);
2. Документ за самоличност (лична карта) – за справка;
3. Документи, доказващи необходимостта от подпомагане:
  - 3.1. Фактури на документи за направените изследвания и други разходно-оправдателни документи;
  - 3.2. /изм. с Решение №87 по Протокол № 8/ 21.03.2024 г./ Декларация, съдържаща данни за експертно решение на ТЕЛК;
  - 3.3. Етапни епикризи или медицински картони, стимулационни протоколи, удостоверяващи необходимостта от „ин витро” процедура;
  - 3.4. Удостоверение от клиниката в която ще се извърши процедурата с отразяване на факта на лечението на пациента при тях и извършените манипулации, както и банковите сметки на клиниката на които ще се превежда финансовата помощ. При нужда може да се изискват допълнителни документи и данни от медицинското заведение, както и да се извършва проверки и запитвания;
  - 3.5. Други документи, в зависимост от конкретния случай.

**Чл.13.** /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г.; изм. с Решение №87 по Протокол № 8/ 21.03.2024 г./ Документите по чл.9, т.2 и чл.10, т.2 и описаните в декларацията по чл.11, т.2.2. и чл.12, т.3.2. от наредбата се събират служебно.

**Чл.14.** Предоставянето на средства по тази Наредба се извършва след решение на Общински съвет Иваново за всеки конкретен случай.

#### **IV. РЕД ЗА ОТПУСКАНЕ И ОТЧИТАНЕ СРЕДСТВАТА ЗА ПОДПОМАГАНЕ**

**Чл. 15. (1)** /изм. с Решение №368 по Протокол № 36/ 03.04.2018 г., изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Разглеждането на подадените заявления се извършва от комисията по “Образование, култура, вероизповедание, младежта, спорта, туризма, здравеопазване и социални дейности, транспорт, транспортна инфраструктура и безопасност на движението, обществен ред и сигурност“ след постъпването им в деловодството на Общински съвет - Иваново, като същата се произнася следва ли да бъде отпусната помощта.

**(2)** /изм. с Решение №368 по Протокол № 36/ 03.04.2018 г., отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

**(3)** /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

**(4)** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ С право на съвещателен глас в заседанията на комисията могат да участват служители от общинска администрация, и други специалисти, чиито познания са необходими на комисията за вземане на решение.

**Чл. 16. (1)** /изм. с Решение №368 по Протокол № 36/ 03.04.2018 г., изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Комисията по чл. 15, ал.1 изготвя писмено становище по всяко подадено заявление. За констатациите в писменото становище се изготвя протокол.

**(2)** Протоколите се представят на председателя на Общински съвет Иваново, който подготвя докладна записка до Общински съвет и я внася за разглеждане.

**Чл.17.** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Препис от решението на Общински съвет – Иваново, с което се отпуска или се отказва отпускането на поисканата финансова помощ, се изпраща на лицата, подали заявлението в 14 дневен срок от влизането му в сила.

**Чл. 18.** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Решението по чл. 17 подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

**Чл. 19. (1)** /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

**(2)** /изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Отпуснатите еднократни помощи по чл. 1 от Наредбата се превеждат по банков път на правоимащите лица в едномесечен срок от връчване на препис-извлечението от решението на Общински съвет Иваново, с което се отпуска съответната помощ.

**(3)** /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

**(4)** /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

## **V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** /отм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./

## **VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§2.** Настоящата наредба се издава на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и чл.3, ал.1, т.1 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет,

неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и е приета с Решение № 264 по Протокол № 30 /26.07.2013 г. на Общински съвет Иваново.

§3. Текстовете на тази Наредба са съобразени с действащото българско законодателство.

§4. За неуредени в настоящата Наредба въпроси Общински съвет приема отделни решения.

§5. Изпълнението и контрола по изпълнение на тази Наредба се осъществява от кмета на Общината или упълномощено от него лице.

§6. За учебната 2013/2014 г. еднократна помощ за дете-първокласник ще се отпуска на лица подали документите, описани в чл. 10 от Наредбата, до 31 август 2013 г. в деловодството на Община Иваново и одобрени със заповед на кмета на общината. Заповедта на кмета не подлежи на обжалване.

§7. За отпускане на еднократна помощ при раждане за децата родени през 2013 г. до влизане в сила на настоящата наредба, срокът за подаване на молба е 31 август 2013 г.

§8. Наредбата влиза в сила 14 /четирнадесет/ дни след приемането ѝ от Общински съвет Иваново.

§9. /нов с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Настоящата Наредба влиза в сила от 10.04.2020 г.

§10. /нов с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г./ Започналите до преди влизането в сила на настоящата Наредба производства се довършват по досегашния ред.

§11. /нов с Решение №87 по Протокол № 8/ 21.03.2024 г./ Настоящата Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 18 за изплащане на еднократна помощ при раждане на дете, еднократна помощ за дете, което постъпва в първи клас и пострадали при пътно – транспортни произшествия, производствени аварии, пожари, природни бедствия и други от бюджета на Община Иваново, Област Русе на Общински съвет – Иваново, приета с Решение № 87 по Протокол №8/ 21.03.2024 г. на Общински съвет-Иваново, влиза в сила три дни след публикуването ѝ на интернет-страницата на община Иваново

**МАРИЯН ДРАШКОВ**

*Председател на Общински съвет Иваново, Област Русе*



Актуализираната с Решение №87 по Протокол №8/ 21.03.2024 г. Наредба №18 за изплащане на еднократна помощ при раждане на дете, еднократна помощ за дете, което постъпва в първи клас и пострадали при пътно-транспортни произшествия, производствени аварии, пожари, природни бедствия и други от бюджета на Община Иваново, област Русе е публикувана на сайта на община Иваново – раздел „Общински съвет“ – „Нормативни документи“ – „Наредби“ (<https://ivanovo.bg/bg/1584457027.html>) на 05.04.2024 г.

/изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г.;  
изм. с Решение №87 по Протокол № 8/ 21.03.2024 г. /

**ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ИВАНОВО**

**З А Я В Л Е Н И Е**

От....., ЕГН:.....,  
Л.К. №:....., изд. от МВР .....  
с постоянен адрес: гр./с....., ул. ....  
№ ....., тел.:.....

и  
От....., ЕГН:.....,  
Л.К. №:....., изд. от МВР .....  
с постоянен адрес: гр./с....., ул. ....  
№ ....., тел.:.....

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,  
Моля да ми/ни бъде отпусната еднократна помощ по чл. 1, т. 1 от Наредба № 18  
на Община Иваново за **раждането/осиновяването** на детето  
.....  
с ЕГН:....., акт за раждане: .....  
с постоянен адрес: гр./с. ...., общ. Иваново, обл. Русе,  
ул. .... № .....

Прилагам/е следните документи:

1. Декларация, че детето няма да бъде оставено за отглеждане в специализирана институция за деца и че на родителя/родителите не са отнети или ограничени родителските права (по образец);
2. Удостоверение за номер на банкова сметка.
3. Декларация за фактическо съжителство – когато родителите/осиновителите нямат сключен граждански брак (по образец)

Дата :  
с. Иваново

Подпис: 1. ....  
2. ....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

От

..... с  
ЕГН: ....., л.к. №: ..... издадена от  
МВР - ....., с постоянен адрес: с....., общ.  
Иваново, обл. Русе, ул. ...., № .....

и

От

..... с ЕГН:  
....., л.к. №: ..... издадена от МВР -  
....., с постоянен адрес: с....., общ. Иваново,  
обл. Русе, ул. ...., № .....

**ДЕКЛАРИРАМ/Е :**

Че като родител(и)/осиновител(и) на:

.....  
с ЕГН:....., акт за раждане: .....,  
с адрес: с. ...., общ. Иваново, обл. Русе, ул.  
..... № .....

**НЯМА** да оставя/им детето си за отглеждане в специализирана институция за деца и **НЕ** са ми/ни отнети/ограничени родителските права.

Известна ми/ни е наказателната отговорност за декларираните неверни данни по Наказателния кодекс.

Дата:.....20... год.  
с. Иваново

Декларатор: 1.....

Декларатор 2.....



/изм. с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г.;  
изм. с Решение №87 по Протокол № 8/ 21.03.2024 г. /

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ИВАНОВО

### **З А Я В Л Е Н И Е**

От....., ЕГН:.....,  
л.к. №:....., изд. от МВР .....  
с адрес: гр./с. ...., ул. ....  
№ ....., тел.:.....

и

От....., ЕГН:.....,  
л.к. №:....., изд. от МВР .....  
с адрес: гр./с. ...., ул. ....  
№ ....., тел.:.....

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Моля да ми/ни бъде отпусната еднократна помощ по чл. 1, т. 2 от Наредба № 18  
на Община Иваново, за детето

.....  
с ЕГН:....., акт за раждане: ....., записано в ОУ  
....., с. ...., общ. Иваново,  
обл. Русе, за постъпване в първи клас през учебната 20... - 20.....г.

Прилагам следните документи:

1. Справка от директора на училището, че детето е записано в първи клас за текущата учебна година в съответното училище;
2. Удостоверение за номер на банкова сметка.

Дата :  
с. Иваново

Подпис: 1. ....  
2. ....

/ново с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г.;  
изм. с Решение №87 по Протокол № 8/ 21.03.2024 г. /

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ИВАНОВО

### **З А Я В Л Е Н И Е**

От....., ЕГН:.....,  
л.к. №:....., изд. от МВР .....  
с постоянен адрес: гр./с. ...., ул. ....,  
№ ....., тел.:.....

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Моля да ми бъде отпусната еднократна помощ по чл. 1, т. 3 от Наредба № 18 на Община Иваново **за пострадал** от пътно-транспортно произшествие, производствена авария, пожар, природни бедствия и други.

Предоставям следните данни, доказващи необходимостта от отпускане на еднократната помощ по чл. 1, т. 3 от горепосочената наредба:

.....  
.....  
.....  
.....

/Заявителят описва в свободен текст необходимостта от отпускане на помощта, като посочва № и дата на експертни решения от ТЕЛК при необходимост, които да се съберат служебно/.

Прилагам следните документи:

/разходно–оправдателни документи, епикризи и други в зависимост от конкретния случай, както и удостоверение за номер на банкова сметка.

Дата :  
с. Иваново

Подпис: .....

/ново с Решение №90 по Протокол № 9/ 26.03.2020 г. ;  
изм. с Решение №87 по Протокол № 8/ 21.03.2024 г. /

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ИВАНОВО

**З А Я В Л Е Н И Е**

От....., ЕГН:.....,  
л.к. №:....., изд. от МВР .....  
с постоянен адрес: гр./с. ...., ул. ....  
№ ....., тел.:.....

и

От ..... , ЕГН:.....,  
л.к. №:....., изд. от МВР .....  
с постоянен адрес: гр./с. ...., ул. ....  
№ ....., тел.:.....

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Моля да ни бъде отпусната еднократна помощ по чл. 1, т. 4 от Наредба № 18 на Община Иваново за **подпомагане на семейства и лица, намиращи се във фактическо съжителство, с репродуктивни проблеми при „ин витро“ процедури.**

**ДЕКЛАРИРАМЕ**, че имаме/нямаме сключен граждански брак и че живеем/не живеем във фактическо съжителство.

Предоставям следните данни, доказващи необходимостта от отпускане на еднократната помощ по чл. 1, т. 4 от горепосочената наредба:

.....  
.....  
.....

/Заявителят описва в свободен текст необходимостта от отпускане на помощта, като посочва № и дата на експертни решения от ТЕЛК при необходимост, които да се съберат служебно/.

Прилагам следните документи:

/фактури на документи за направените изследвания и други разходно-оправдателни документи, етапни епикризи или медицински картони, стимулационни протоколи, удостоверяващи необходимостта от „ин витро” процедура, удостоверение от клиниката, в която ще се извърши процедурата с отразяване на факта на лечението на пациента при тях и извършените манипулации, както и банковите сметки на клиниката на които ще се превежда финансовата помощ, както и други в зависимост от конкретния случай./

Дата :  
с. Иваново

Подпис: 1. ....  
2.....

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ИВАНОВО

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

От....., ЕГН:.....,  
л.к. №:....., изд. от МВР .....  
с постоянен адрес: гр./с. ...., ул. ....  
№ ....., тел.:.....

и

От ..... , ЕГН:.....,  
л.к. №:....., изд. от МВР .....  
с постоянен адрес: гр./с. ...., ул. ....  
№ ....., тел.:.....

ДЕКЛАРИРАМ, че живея/ не живея на семейни начала с другия родител/  
осиновител на детето, за което се иска отпускане на еднократна финансова помощ за  
раждане/ осиновяване на дете.

Известна ми е наказателната отговорност за декларираните неверни данни по  
Наказателния кодекс.

Дата :  
с. Иваново

Подпис: 1. ....  
2.....