



ОБЩИНА

ИВАНОВО

7088 с. Иваново , Област Русе , ул. “Олимпийска” 75  
тел.: 08116/22-53, факс: 08116/28-70, e-mail: [obshtina@ivanovo.bg](mailto:obshtina@ivanovo.bg)

## ЗАПОВЕД

№ РД-09-<sup>394</sup>...../15.09.....2022 г.

На основание чл. 44, ал.1, т. 1 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във вр. със Заповед № РД-01-435/09.09.2022 на Министъра на здравеопазването, чл. 63, ал. 10 и 14 и чл. 63в от Закона за здравето, чл. 73 от Административнопроцесуалния кодекс, и в съответствие с Националния оперативен план за справяне с пандемията от COVID-19, приет с Решение № 474 на Министерския съвет от 14.07.2022 г. и предложение от Главния държавен здравен инспектор.

### НАРЕЖДАМ:

**1. ВЪВЕЖДАМ СЛЕДНИТЕ ВРЕМЕННИ ПРОТИВОЕПИДЕМИЧНИ МЕРКИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ИВАНОВО В СИЛА ОТ 15.09.2022 Г. ДО 14.10.2022 Г. ВКЛ.**

1. Въвеждам временни противоепидемични мерки в училищата и детската градина на територията на Община Иваново, считано от 15.09.2022г. до 14.10.2022г., както следва;

- а) в детската градина и нейните филиали – съгласно Приложение № 1 ;
- б) в училищата – съгласно Приложение № 2

2. Директорите на училищата и на детската градина на територията на общината, да създадат необходимата организация за прилагане на съответните противоепидемични мерки по т. 1 и да контролират изпълнението им.

3. Заповедта влиза в сила от 15.09.2022г.

*Настоящата заповед и приложенията към нея да се обяви публично на интернет страницата на Община Иваново.*

*Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.*

**ГЕОРГИ МИЛАНОВ**  
Кмет на Община Иваново,  
Област Русе



## **Противоепидемични мерки в детски градини**

### **I. Спазване на физическа дистанция между децата от отделни групи, между персонала на отделни групи и между родителите и персонала на детската градина:**

1. Организиране, при възможност, на работата с деца в една и съща група и с един и същи персонал;

2. Недопускане, при възможност, смесването на деца от отделни групи при провеждане на дейности по обща/допълнителна подкрепа, както и на дейности по чл. 19 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование в детската градина;

3. Работата на психолозите, логопедите и ресурсните учители в детските градини се организира индивидуално или в малки групи при следните условия:

3.1. след приключване на работата с всяко дете или група помещението се проветрява, дезинфекцира се работното пространство и всички контактни повърхности, а използваните материали, които позволят измиване и дезинфекция, се измиват с топла вода и сапун или се дезинфекцират;

3.2. работата със следващото дете или група започва не по-рано от 20 минути след приключване на работата с предходното дете или група;

3.3. провеждане на дейности на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;

4. Комуникацията между родители и персонал (провеждане на родителски срещи и др.) да се осъществява от разстояние (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация да се спазват изискванията за физическа дистанция от 1,5 м;

5. Провеждането на събрания на обществени съвети, общи събрания и педагогически съвети да се осъществява в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация събиранията да се провеждат при спазване на изискванията за физическа дистанция от 1,5 м., проветряване на помещението и дезинфекция на повърхности.

### **II. Хигиена на ръцете:**

1. Осигуряване на течаща топла вода, течен сапун и салфетки за еднократна употреба за подсушаване на ръцете във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички деца и за персонала; ежедневно проследяване за изразходването им и своевременното им осигуряване;

2. Осигуряване на подходящи биоциди за дезинфекция на ръце, които да се използват, когато дете/лице не е в близост до топла вода и течен сапун;

3. Задължително измиване на ръцете на децата преди хранене и след използване на тоалетната. Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отпих на открито, при кихане и кашляне.

### **III. Провеждане на сутрешен прием и засилен сутрешен филтър:**

1. Осъществяване, при възможност, на сутрешния прием на децата през всички възможни входове на детската градина/ясла, по предварително изготвен график, с цел недопускане смесването на деца от различни групи;

2. Провеждане на засилен сутрешен филтър за недопускане на деца с клинични симптоми за COVID-19, както и за други остри заразни болести.

**IV. Проветряването, почистването и дезинфекцията на повърхности и предмети** се извършва съгласно Наредба № 26 от 2008 г. за устройството и дейността на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях (обн., ДВ, бр. 103 от 2008 г.) и Наредба № 3 от 2007 г. за здравните изисквания към детските градини (обн., ДВ, бр. 15 от 2007 г.), като се провежда допълнително:

1. проветряване на помещенията за най-малко 5 минути на всеки астрономически час в съответствие с метеорологичните условия;

2. ежедневно двукратно влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки: подове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани и др.

## Противоепидемични мерки в училища

**I. Спазване на физическа дистанция между учениците от отделни паралелки; между педагогическия персонал и между родителите и персонала на училището:**

1. Въвеждане, при възможност, на различно начало на учебните занятия и различен график за междучасията за различни паралелки, класове и/или етапи на образование в зависимост от броя обучавани ученици;

2. Преминаване, при възможност, на двусменен режим на присъствено обучение с оглед намаляване на броя на паралелките в даден период от деня и предотвратяване на тяхното взаимодействие;

3. Определяне, при възможност, на отделна класна стая за всяка паралелка, с цел да се избегне преместването на учениците от стая в стая;

4. Създаване на организация за обучение на паралелките от начален етап на отделен етаж/в отделно крило на сградата;

5. Създаване на организация за еднопосочно придвижване на учениците и учителите в коридорите и по стълбите.

6. Осигуряване, при възможност, на максимално физическо отстояние между учителя и местата на учениците, както и между местата на учениците, чрез разполагане на ученическите маси/чинове в полукръг, зиг-загообразно и други, съобразно броя на учениците и големината на класната стая;

7. Ограничаване, при възможност, на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден в рамките на паралелката;

8. Провеждане на максимален брой часове на открито, в т.ч. и по физическо възпитание, когато метеорологичната обстановка позволява това. Определяне на зони за отделните паралелки в училищния двор;

9. Използване на физкултурния салон само от една паралелка в един учебен час;

10. Осъществяване на храненето в училище по график, без струпване на ученици от различни паралелки;

11. Обособяване, при възможност, на зони за хранене за отделните паралелки под формата на кетъринг с индивидуални прибори на различни места, включително в класни стаи, в училищния двор, в шатри, в беседки и други;

12. Намалвяване престоя на учителите в учителската стая при спазване на изискванията за физическа дистанция от 1,5 м. между тях;

13. Осъществяване на комуникацията между родители и педагогически персонал (провеждане на родителски срещи и др.) от разстояние (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията за физическа дистанция от 1,5 м;

14. Осъществяване на събрания на обществените съвети, на ученическите съвети, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация събиранията се провеждат при спазване на изискванията за физическа дистанция от 1,5 м, проветряване на помещението и дезинфекция на повърхности.

## **II. Проветряване, почистване и дезинфекция на повърхности:**

1. Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и най-малко 2 пъти по време на часа за не по-малко от 1 минута в съответствие с метеорологичните условия;

2. Проветряване на учителската стая по време на всеки час за най-малко 5 минути;

3. Провеждане на ежедневно (преди началото на съответната учебна смяна) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки: подове, учебни маси/чинове, учителски маси/катедри, дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, бутони на асансьори, парапети, уреди, екрани, инструменти, клавиатури, мишки, и други;

4. Провеждане на ежедневно (преди началото на съответната учебна смяна) влажно почистване и дезинфекция на тоалетните, в т.ч. на тоалетни чинии, мивки, кранове и на санитарните помещения по график;

5. Провеждане на дезинфекция на учителската стая най-малко 2 пъти дневно;

6. Провеждане на дезинфекция и почистване на училищните автобуси преди всеки курс;

7. При извършване на дезинфекция с биоциди, съдържащи хлор, за предотвратяване неблагоприятното въздействие на отделящия се във въздуха хлор, се провежда допълнително проветряване, а при необходимост избърсване и изплакване на дезинфекцираните повърхности и предмети.

## **III. Хигиена на ръцете:**

1. Осигуряване на течаща топла вода, течен сапун, салфетки за еднократна употреба или автоматичен сешоар за подсушаване на ръцете в тоалетните и/или в санитарните помещения;

2. Осигуряване на биоцид за ежедневна дезинфекция на ръце на видно място на входа на училището, в класните стаи, кабинетите, лабораториите, работилниците, стаята на учителите и други помещения в сградата на училището;

3. Поставяне на видно място на правила за спазване на лична хигиена.

**IV. Провеждане на сутрешен прием и засилен сутрешен филтър:**

1. Осъществяване, при възможност, на прием на учениците през повече входове (за училищата с повече от 100 ученици), като се изготви разпределение за прием на учениците по паралелки през съответния вход, без струпване на ученици и учители и при спазване на физическа дистанция;

2. Провеждане на засилен сутрешен филтър за недопускане на ученици с клинични симптоми за COVID-19, както и за други остри заразни болести.