

Вх. № .....

До Кмета

Дата: .....  
ден, месец, година

на: .....  
община/район/кметство

## ЗАЯВЛЕНИЕ

за заверяване на преписи от документи и копия от планове и документация към тях

От: .....  
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)

ЕГН ..... ЕИК: .....

### Адрес:

постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на юридическото лице: гр./с. ....

област ..... община .....

ул. (ж. к.) ..... телефон: .....

e-mail: .....

Юридическото лице се представлява от .....  
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

Моля да ми бъде:

заверено копие от .....

Издаден заверен препис от Решение № .....  
на Общинския експертен съвет /ОЕС/.

Прилагам следните документи:

Копие от документа – ако ги има

Желая да получа резултат от административна услуга:

Желая да бъде извършена:

Бърза услуга       Обикновена услуга

Дата: .....

Подпис

Уникален номер на заявката: